

# НОУ «Институт системно-деятельностной педагогики»



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор**

\_\_\_\_\_/ А.В. Петерсон

/

«01» января 2022 г.

## Правила приёма слушателей

г. Москва,  
2022 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет правила приёма слушателей на обучение в НОУ «Институт системно-деятельностной педагогики» (далее - Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение регламентирует приём граждан на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых и программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки).

1.4. В Организацию принимаются лица независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.5. На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее или высшее профессиональное образование или получающие высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее требованиям дополнительной профессиональной образовательной программы.

На обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых принимаются лица без предъявления требований к уровню их образования.

1.6. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора на оказание платных образовательных услуг с физическими и юридическими лицами, на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.7. Организация не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

## **2. Организация информирования поступающих.**

2.1. С целью ознакомления поступающего с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Организация размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.2. Организация предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- правилами приёма слушателей;

- правилами внутреннего учебного распорядка;

- информацией об образовательной программе, по которой Организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с выделением форм получения образования, вида, подвида образования, нормативного срока освоения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, с приложением копий соответствующих образовательных программ, учебных планов, календарного учебного графика, расписания занятий;

- информацией о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;

- сведениями об общем количестве мест для приема;

- положением о платных образовательных услугах, образцом договора на оказание платных образовательных услуг, приказом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую открыт набор учебных групп.

- иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте Организации в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

### **3. Организация приема документов.**

3.1. Прием в Организацию на обучение проводится по заявлению заказчика (в том числе, устного), на основании которого заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Прием заявлений на обучение, заключение договоров на оказание платных образовательных услуг осуществляется в течение всего года.

При заключении договора, поступающие на обучение, предоставляют следующие данные:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) в соответствии с паспортными данными;
- адрес места жительства;
- контактный телефон;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения о документе, подтверждающего наличие высшего профессионального образования или среднего профессионального образования;
- справку об обучении из учебного заведения среднего профессионального или высшего образования, заверенную печатью учебного заведения (для получающих образование). (Для лиц, планирующих, обучение по программам дополнительного профессионального образования).

3.3. Поступающие, представившие заведомо ложные сведения о документах, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **4. Зачисление на обучение.**

4.1. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения образования по заявленной образовательной программе, Организация обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием причины отказа.

4.2. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Организации, изданию которого предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг.

4.3. Лицо считается зачисленным в Организацию на обучение с даты, указанной в приказе.

### **5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором Организации и действуют до замены их новыми.

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и решаются руководством Организации индивидуально в каждом конкретном случае.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0x6176EВ0027AEЕЕВ14В8082600BF688AE  
Владелец: Петерсон Андрей Владимирович  
Действителен: с 24.01.2022 по 24.04.2023